



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Администрации
муниципального района
Челно-Вершинский
Самарской области

№ 25 (262)
3 ИЮЛЯ
2015 года
пятница

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Прокуратура Челно – Вершинского района Самарской области разъясняет

Снижена минимальная кратность штрафа за коррупционные преступления небольшой тяжести

Положениями Федерального закона от 08.03.2015 № 40-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», вступившего в законную силу 20.03.2015, значительно снижены минимальные размеры штрафов за получение и дачу взятки.

Названным законом внесены изменения в Уголовный кодекс Российской Федерации, Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации, направленные на совершенствование и оптимизацию применения и исполнения наказания в виде штрафа.

Так, предел по кратности штрафа за получение взятки должностным лицом снижен с 25-кратной до 10-кратной суммы взятки. За дачу взятки должностному лицу порог минимального наказания снижен втрое - с 15 - до 5-кратной ее суммы, а за дачу взятки должностному лицу в значительном размере - вдвое - с 20 - до 10 кратной суммы взятки.

Значительным размером взятки признаются сумма денег, стоимость ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, превышающие двадцать пять тысяч рублей.

Также законом введены фиксированные размеры штрафа и такой вид наказания, как исправительные работы.

Так, за получение взятки (ч. 1 ст. 290 УК РФ) наказание определено в виде штрафа до 1 миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо исправительных работ на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет.

За дачу взятки (ч. 1 ст. 291 УК РФ) предусмотрен штраф до 500 тысяч рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо исправительные работы на срок до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

За дачу взятки в значительном размере (ч. 2 ст. 291 УК РФ) определен штраф в размере до 1 миллиона рублей, или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до двух лет, либо исправительные работы на срок от одного года до двух лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок от одного года до трех лет или без такового.

Как видно, санкции этих статей дополнены альтернативными видами уголовных наказаний в виде исправительных работ, а также в виде штрафа в фиксированном размере с назначением дополнительного наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью.

Суды наделены полномочием по собственному усмотрению назначать кратный штраф в качестве дополнительного наказания одновременно с наиболее строгим наказанием в виде лишения свободы в целях обеспечения дальнейшей дифференциации и индивидуализации наказания за совершение указанных преступлений и повышения исполнимости дополнительного наказания в виде штрафа.

Так, за получение взятки предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок до трех лет со штрафом в размере от десятикратной до двадцатикратной суммы взятки или без такового, за дачу взятки - лишение свободы на срок до двух лет со штрафом в размере от пятикратной до десятикратной суммы взятки или без такового, а за дачу взятки в значительном размере - лишение свободы на срок до трех лет со штрафом в размере от пятикратной до пятидесятикратной суммы взятки или без такового.

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации дополнен положениями, предусматривающими возможность наложения ареста на имущество подозреваемого (обвиняемого) в целях обеспечения наказания в виде штрафа. Кроме того, внесены изменения в Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации, согласно которым срок добровольной уплаты штрафа увеличен с 30 до 60 дней.

Подготовлено прокуратурой Челно – Вершинского района

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 июня 2015 года №47

О внесении дополнений в Постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины от 27 ноября 2014 года №115 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Самарской области «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлениями Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Содействие развитию благоустройства территорий муниципальных образований в Самарской области на 2014–2018 годы» и «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 670 «Об утверждении государственной программы Самарской области «Содействие развитию благоустройства территорий муниципальных образований в Самарской области на 2014–2018 годы», а также об утверждении распределения на 2015 год субсидий из областного бюджета

местным бюджетам в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований в Самарской области на проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий», администрация сельского поселения Челно-Вершины

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнение в Постановление администрации сельского поселения Челно-Вершины от 27 ноября 2014 года №115 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы», добавить п.15 в Приложении №2 следующего содержания:

п. 15 « Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройству их дворовых территорий на территории сельского поселения Челно-Вершины объем финансирования 11852274,00 руб. (Приложение№2)

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте сельского поселения Челно-Вершины в сети Интернет .

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О.главы сельского поселения
Челно-Вершины

Р.Я. Галеев

Приложение № 2
к постановлению администрации сельского поселения
Челно-Вершины
от 29 июня 2015 г. №47

Перечень мероприятий муниципальной программы «Благоустройство территории сельского поселения Челно-Вершины муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 - 2017 годы» финансируемых за счёт средств бюджета сельского поселения Челно-Вершины

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования (тыс. руб.)
				2015
15	Проведение отдельных видов работ по ремонту многоквартирных домов и благоустройств у их дворовых территорий на территории сельского поселения Челно-Вершины	31.12.2015	11852274,00	11852274,00
ИТОГО				11852274,00

Администрация муниципального района Челно-Вершинский сообщает о проведении открытого по составу участников и по форме подачи заявок аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (Лот № 1) с кадастровым номером 63:35:0804002:102, расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Самарская область, Челно-Вершинский район, в северной части кадастрового квартала 63:35:0804002, площадью 800 кв.м., для размещения газопроводной станции.

Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения будут выдаваться при строительстве объекта. Плата за подключение электроэнергии на дату опубликования – 550 руб.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка 72000,00 руб. (Семьдесят две тысячи рублей) в год. Средства платежа - денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли). Шаг аукциона-3% от ставки арендной платы при продаже права на заключение договора аренды земельного участка в год.

Сумма задатка составляет 20% от начальной ставки арендной платы при продаже права на заключение договора аренды земельного участка, что составляет 14400 рублей. Задаток должен поступить на расчетный счет: Управление финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области. ИНН/КПП 6385000344/638501001, ОКТОМ 36646000, Отделение Самара г. Самара, р/с 40302810036015000066, БИК 043601001.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую арендную плату за земельный участок. По окончании торгов составляется и подписывается договор аренды земельного участка.

В течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона задаток возвращается участникам торгов, которые не выиграли их.

Организатором торгов выступает комитет по управлению муниципальным имуществом администрации района. Аукцион проводится 7 августа 2015 года в 10-00 часов по адресу: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

К участию в аукционе допускаются лица, которые в соответствии с законодательством могут быть признаны покупателями, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе и представившие документы в соответствии с перечнем, установленным законодательством.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду земельного участка для указанных в настоящем извещении целей, вправе подать в КУМИ заявление об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка следующим способом: лично по адресу: с. Челно-Вершины, ул. Советская, 12, каб. 205, тел. 2-14-75, с 9-00 до 17-00 часов по местному времени. Прием заявок с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням, начиная с 7 июля 2015 года по адресу. Срок окончания приема заявок – 3 августа 2015 года в 15-00 по местному времени.

С формой заявки, условиями договора о задатке и договора аренды, можно ознакомиться с момента приема заявок по указанному адресу.

Руководитель комитета

А.А. Афанасьева

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.06.2015 года № 441

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015 - 2017 годы

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального района Челно-Вершинский, их формировании и реализации, утвержденным постановлением администрации района от 29.10.2013 г. № 921, администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести следующие изменения в постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015-2017 годы от 06.11.2014 г. № 844:

В паспорте программы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» сумму «57 801 тыс. рублей» заменить суммой «61 801 тыс. рублей», сумму «24 710 тыс. рублей» заменить суммой «28 710 тыс. рублей».

В разделе 4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» во втором абзаце сумму «57 801 тыс. рублей» заменить суммой «61 801 тыс. рублей», сумму «24 710 тыс. рублей» заменить суммой «28 710 тыс. рублей».

В разделе 6.2 «Подпрограмма 2»:

- в паспорте подпрограммы 2 «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы 2» сумму «37 989 тыс. рублей» заменить суммой «41 989 тыс. рублей», сумму «18 300 тыс. рублей» заменить суммой «22 300 тыс. рублей»;

1.4. Приложение 1 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015-2017 годы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции (прилагается).

Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник» и разместить на сайте администрации района в сети Интернет.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления финансами администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Исполняющий обязанности
главы муниципального района
Челно-Вершинский

В.А.Князькин

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015-2017 годы за счет всех источников финансирования

№ п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Оценка расходов, тыс. рублей			
				Источники финансирования	2015	2016	2017
1	Программа	«Управление муниципальными финансами и муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015-2017 годы	Управление финансами Администрации и муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области	Всего	28 710	16 995	16 096
				Средства областного бюджета (прогноз)	434	347	347
				Средства местного бюджета	28 276	16 648	15 749
				Всего	9	500	500
2	Подпрограмма 1	«Управление муниципальным долгом муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015 - 2017 годы	Управление финансами Администрации и муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области	Средства областного бюджета (прогноз)	0,00	0,00	0,00
				Средства местного бюджета	9	500	500

3	Подпрограмма 2	«Межбюджетные отношения муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» на 2015 - 2017 годы	Управление финансами Администрации и муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области	Всего	22 300	10 294	9 395
				Средства областного бюджета (прогноз)	434	347	347
				Средства местного бюджета	21866	9947	9048
4	Подпрограмма 3	«Организация планирования и исполнения консолидированного бюджета муниципального района Челно-Вершинский» на 2015 - 2017 годы	Управление финансами Администрации и муниципальному району Челно-Вершинский Самарской области	Всего	6401	6201	6201
				Средства областного бюджета (прогноз)	0	0	0
				Средства местного бюджета	6401	6201	6201

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29.06.2015г. № 443

О создании Центра поддержки собственников помещений в многоквартирных домах

В целях повышения «чистоты» и законности проведения общих собраний собственников помещений в МКД, повышения информированности собственников в части их жилищных прав и законных интересов администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Центр поддержки собственников помещений в многоквартирных домах в составе согласно приложения №1.

2. Определить, что:

1) Основной задачей Центра поддержки является:

- оказание всесторонней помощи собственникам помещений в многоквартирном доме по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

2) Основными функциями Центра поддержки являются:

- проведение консультативной работы с собственниками помещений в многоквартирном доме, в частности: как грамотно подготовиться и провести общее собрание в многоквартирном доме;

- организация мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности собственников помещений в многоквартирном доме;

- распространение информационных и методических материалов.

3) Консультирование осуществляется специалистом отдела экономического развития, инвестиций и торговли администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

4) Местоположение:

446840, Самарская область, Челно-Вершинский район, с. Челно-Вершины, ул. Почтовая, д.8, кабинет № 205.

5) Контактные телефоны (телефоны для справок): 8(84651) 2-24-43

Адрес электронной почты: admvet@mail.ru

Приемные дни: среда с 9-00 до 12-00.

Сведения о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок), Интернет-адреса размещаются на сайте муниципального района Челно-Вершинский области www.челно-вершины.рф

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Данное постановление опубликовать в газете «Официальный вестник»

Глава муниципального района

В.А.Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 26 июня 2015 года № 439

О введении режима функционирования «Повышенная готовность» для районного звена территориальной подсистемы РСЧС муниципального района Челно-Вершинский

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Устава муниципального района Челно-Вершинский, а также в целях недопущения возникновения угрозы жизни и здоровью населения, возникновения чрезвычайных ситуаций, связанных с нарушением функционирования объектов жизнеобеспечения на территории населенных пунктов Краснояриха и Воскресенска администрация муниципального района Челно-Вершинский

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Ввести с 18:00 26 июня 2015 года режим функционирования «Повышенная готовность» для районного звена территориальной подсистемы РСЧС муниципального района Челно-Вершинский.

Рекомендовать главе сельского поселения Краснояриха вести круглосуточное дежурство сотрудников администрации сельского поселения Краснояриха.

Рекомендовать директору Челно-Вершинского МУП ПОЖКХ привести в готовность водозвуковую технику для первоочередного жизнеобеспечения населения.

Опубликовать данное постановление в газете «Официальный вестник».

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района

В.А.Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 24.06.2015 г. № 438

О внесении изменений в постановление администрации района «О создании МАУ «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» путем изменения типа существующего МБУК «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от 09.06.2012 г. № 604.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

В целях повышения эффективности деятельности учреждений культуры, администрация муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 1. Внести следующие изменения в Постановление администрации муниципального района Челно-Вершинский Самарской области от 09.06.2012 г. № 604 «О создании МАУ «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» путем изменения типа существующего МБУК «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»:

- в приложении «Устав муниципального автономного учреждения «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»:

- пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«п.2.7. МАУ вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности МАУ:

- услуги по предоставлению напрокат аудио, видео носителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита;

- услуги по звукозаписи и видеозаписи;

- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

- услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;

- проведение дискотек, концертных программ, тематических вечеров, встреч и т.д.

- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

- выставки картин художников, художественные салоны, консультации;

- выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

- организация ярмарок народного творчества;

- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение;

- реализация поделок художественной мастерской.

- услуги по организации и проведению культурно-развлекательных мероприятий (презентаций, профессиональных и календарных праздников, конкурсных программ, концертов, развлекательных вечеров);

- услуги по организации и проведению культурно-развлекательных мероприятий (презентаций, профессиональных и календарных праздников, конкурсных программ, концертов, развлекательных вечеров);

- услуги по организации детских мероприятий (танцевальные, концертные, спортивные, выезды на дом);

- концертные программы с участием коллективов и солистов художественной самодельности: РДК с.Челно-Вершины, СДК, СК;

- занятия в творческих коллективах, объединениях, студиях, кружках Домов культуры;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно - досуговых мероприятий;

- составление сценариев;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, выставок-продаж;

- прокат звукоусилительной аппаратуры с работой звукооператора;

- прокат свадебных украшений на автомобиль;

- проведение торжественных регистраций брака;

- проведение выездных регистраций брака;

- транспортные услуги;

- фотослужбы;

- оцифровка видеозаписей.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник».

3. Директору МАУ «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»:

- обеспечить внесение изменений в сведения о муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческий центр культуры и досуга «Орфей» муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» в Едином государственном реестре юридических лиц и государственную регистрацию изменений учредительных документов в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя МКУ «Управление культуры и молодежной политики» Кузьменкова А.А.

Глава муниципального района
Челно-Вершинский Самарской области

В.А.Князькин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от «30» июня 2015г. № 37

Об утверждении Порядка принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается)

2. Признать постановление администрации сельского поселения Краснояриха «Об утверждении Порядка принятия решений, формирования и реализации долгосрочных муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от 10.07.2013г. № 32 утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

Глава сельского поселения Краснояриха Ф.А. Усманов

Приложение к постановлению

администрации сельского
поселения Краснояриха
от «30» июня 2015г. № 37

Порядок

принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Порядок принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского

поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – муниципальная программа), их формирования и реализации.

Статья 1. Основные понятия и термины

В настоящем Порядке отдельные термины и понятия имеют следующие значения:
муниципальная программа – увязанный по задачам, ресурсам комплекс мероприятий межотраслевого характера, согласованных по содержанию, финансовому обеспечению, исполнителю и срокам исполнения, направленных на достижение целей и решение задач развития экономики и (или) социальной сферы.

подпрограмма – составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, объединенных по одному общему признаку;

заказчик муниципальной программы – администрация сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

исполнитель – координатор муниципальной программы – субъект бюджетного планирования, обеспечивающий реализацию муниципальной программы и осуществляющий координацию действий исполнителей муниципальной программы;

разработчик муниципальной программы – определяемое заказчиком муниципальной программы структурное подразделение администрации поселения.

муниципальный индикатор – количественный показатель эффективности реализации муниципальной программы, отражающий степень достижения целей и задач муниципальной программы.

Статья 2. Общие положения

1. Инициаторами постановки проблем для решения программными методами могут выступать заинтересованные структурные подразделения администрации сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – заинтересованные органы) либо Собрание представителей, любые юридические и физические лица.

2. Разработка муниципальной программы осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Порядку.

3. Муниципальная программа утверждается правовым актом администрации сельского поселения.

4. В первоочередном порядке осуществляется разработка муниципальных программ, принятие которых рекомендовано федеральными и областными правовыми актами, а также в целях реализации федеральных и областных программ, действие которых распространяется на сельское поселение Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

5. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Собрания представителей о бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения по соответствующей каждой муниципальной программе, муниципальной статье расходов бюджета поселения в соответствии с постановлением администрации сельского поселения, утвердившим целевую программу.

6. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

7. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее 3 лет.

8. По результатам указанной оценки администрацией поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих муниципальных программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 3. Формирование муниципальной программы

1. Формирование муниципальной программы производится разработчиком муниципальной программы в соответствии с типовым макетом муниципальной программы (приложение 2 к настоящему Порядку).

2. Администрация поселения оценивает представленный проект муниципальной программы в течение 20 рабочих дней со дня поступления проекта соответствующей программы с учетом следующих критериев на основании утвержденной концепции муниципальной программы:

2.1. Значимость и приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программно-целевым методом.

2.2. Обоснованность и комплексность программных мероприятий, сроки их реализации.

2.3. Увязка программных мероприятий и очередность их проведения с проектируемыми объемами финансовых ресурсов в течение всего срока реализации муниципальной программы.

2.4. Привлечение внебюджетных средств, средств федерального, областного, и районного бюджетов для решения задач муниципальной программы.

2.5. Эффективность механизма реализации муниципальной программы.

2.6. Социально-экономическая эффективность муниципальной программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и ее влияние на социально-экономическое развитие поселения.

В ходе согласования проекта муниципальной программы устанавливается соответствие проектов муниципальных программ предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проектов муниципальных программ.

3. Муниципальные программы утверждаются правовым актом администрации сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей.

4. Муниципальные программы реализуются за счет средств бюджета поселения. В установленном порядке для решения задач муниципальной программы могут привлекаться внебюджетные источники, средства федерального, областного и районного бюджетов.

Статья 4. Финансирование муниципальных программ

1. При формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на основании перечня, представленных исполнителями-координаторами, уже реализуемых и вновь принятых муниципальных программ, с учетом мер по привлечению внебюджетных источников финансирования администрация поселения на основе прогнозируемых средств и возможностей бюджета поселения формирует сводный перечень муниципальных программ (до 15 сентября текущего года), принимаемый к финансированию из бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, с указанием возможного объема финансирования мероприятий муниципальных программ в очередном финансовом году и каждом году планового периода. Сводный перечень муниципальных программ выносится администрацией на рассмотрение в Собрание представителей поселения.

2. Объемы средств бюджета поселения, направляемых на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и каждом году планового периода, подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Рассмотренный и согласованный Собранием представителей перечень программ с указанием объемов их финансирования в очередном финансовом году и каждом году планового периода оформляется отдельным приложением к решению Собрания представителей сельского

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период. По муниципальным программам, не обеспеченным источниками финансирования, принимается решение о приостановлении их реализации.

Статья 5. Контроль за ходом реализации муниципальной программы

1. Исполнитель-координатор организует ведение отчетности по реализации утвержденных муниципальных программ по установленным формам.
2. Исполнители-координаторы муниципальных программ направляют ежегодно (до 1 марта) в администрацию поселения доклады о ходе реализации муниципальных программ и использовании финансовых средств с приложением всех необходимых подтверждающих документов.
3. Доклады о ходе реализации муниципальных программ и использовании финансовых средств должны содержать:
 - 3.1. Сведения о результатах реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год.
 - 3.2. Данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств федерального, областного и районного бюджетов и внебюджетных источников.
 - 3.3. Сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию муниципальных программ.
 - 3.4. Сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении муниципальных программ.
 - 3.5. Информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий.
 - 3.6. Сведения о наличии объектов незавершенного строительства, объем капиталовложений и степень готовности объекта.
 - 3.7. Сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов.
 - 3.8. Оценку эффективности результатов реализации муниципальных программ.

Приложение 1
к Порядку принятия решений,
формирования и реализации муниципальных
программ сельского поселения Краснояриха
муниципального района Чельно-Вершинский
Самарской области

Типовая схема разработки проекта и утверждения муниципальной программы						
Разработка проекта Концепции	Утверждение Концепции. Принятие решения по разработке	Разработка проекта программы	Экспертиза, в том числе независимая экспертиза	Рассмотрение администрацией поселения	Утверждение записки и утверждение администрацией поселения	Рассмотрение на комиссии
Год, предшествующий принятию бюджета на очередной финансовый год и плановый период						
январь	февраль	март - апрель	май - июнь	июль	август	август
Выбор проблем. Цели и задачи на очередной финансовый год и плановый период. Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе). Источники финансирования. Презарядительные объемы финансирования (на вариантной основе). Утверждено на весь период по годам. Сроки реализации (на вариантной основе).	Утверждение целей и задач. Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе). Источники финансирования. Установление целевых индикаторов и показателей. Разработка ТЭО и расчеты использования средств, выделяемых на разработку программы. Разработка и обоснование ресурсного обеспечения. Организация контроля мониторинга реализации программы.	Формулирование конкретных целей и задач. Разработка конкретных мероприятий (инвестиционные проекты, НИОКР, прочие нужды). Установление конкретных целевых индикаторов и показателей. Разработка ТЭО и расчеты использования средств, выделяемых на разработку программы. Разработка и обоснование ресурсного обеспечения. Организация контроля мониторинга реализации программы.	Оценка целевых индикаторов и показателей. Оценка мероприятий программы. Оценка ресурсного обеспечения. Согласование перечня мероприятий и ресурсной части с управлением по финансам.	Цели и задачи. Целевые индикаторы и показатели. Сроки реализации программы. Объемы финансирования из бюджета поселения по направлениям, годам и конкретным мероприятиям. Система программных мероприятий.	Правовой акт главы поселения об утверждении программы.	Определение объемов финансирования из бюджета поселения на очередной финансовый год.

Приложение 2
к Порядку принятия решений,
формирования и реализации муниципальных
программ сельского поселения Краснояриха
муниципального района Чельно-Вершинский
Самарской области

ТИПОВОЙ МАКЕТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Общие положения

Типовой макет муниципальной программы (далее – муниципальная программа) обеспечит методологическое единство программ, согласование их со стратегией социально-экономического развития сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и эффективность использования финансовых средств.

Основной целью программы является решение ключевых социально-экономических проблем межотраслевого характера сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области и повышение на этой основе уровня жизни и обеспечения занятости населения, развития производственного, трудового и интеллектуального потенциала.

Решение проблем поселения основывается на использовании программно-целевого метода с учетом основных направлений стратегии социально-экономического развития сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области, прогнозов социально-экономического развития сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области.

Структура муниципальной программы

Типовой макет муниципальной программы включает в себя следующие разделы:

- I. Паспорт муниципальной программы (приложение 3 к Порядку).
- II. Основное содержание:

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами. Раздел должен содержать развернутую постановку проблем, анализ причин их возникновения, обоснование их связи с приоритетами социально-экономического развития сельского поселения Краснояриха муниципального района Чельно-Вершинский, Самарской области обоснование необходимости решения проблем программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблем.

Необходимо рассмотреть и дать оценку действующим формам и методам управления со стороны органов местного самоуправления на состояние развития и основные рассматриваемые межотраслевые проблемы.

2. Цели и задачи программы.

Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и соответствующих этим целям задач. Требования, предъявляемые к целям муниципальной программы: специфичность (цели должны соответствовать компетенции исполнителей муниципальной программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы); измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей); привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости этапы реализации муниципальной программы с определением соответствующих целей).

Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы. Показателем правильности формулировки задач является возможность разработки конкретных мероприятий по их решению. Достижение цели (целей) программы должно означать решение проблемы к концу реализации программы или дости-

жение конкретного этапа решения проблемы.

Формируемые в данном разделе цели и задачи программы должны соответствовать основным направлениям стратегии социально-экономического развития, прогнозным документам администрации поселения.

Основные направления муниципальной программы должны быть ориентированы на долгосрочный период и направлены на улучшение положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы поселения.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Реализацию муниципальной программы целесообразно осуществлять поэтапно, при этом этапы реализации программы должны определяться сложившимися условиями в отрасли экономики и (или) социальной сферы, поставленными целями и задачами, характером выполнения мероприятий муниципальной программы.

Необходимость разделения сроков реализации муниципальной программы на этапы определяется разработчиком.

4. Система программных мероприятий.

Система программных мероприятий является совокупностью конкретных инвестиционных проектов и некоммерческих (социальных, экологических, других) мероприятий, выполнение которых обеспечивает осуществление муниципальной программы в целом.

Все программные мероприятия должны быть сгруппированы в соответствии с целями и задачами программы с указанием сроков и результатов их реализации, исполнителей, объемов финансирования по годам.

Каждое мероприятие должно характеризоваться: конкретным планом действий по решению поставленной задачи и достижению заданной цели, планируемым физическим объемом производства (для инвестиционных проектов), объемом и источниками финансирования, показателями эффективности, результатами от реализации мероприятий и т.д.

Эффективность реализации мероприятий следует оценивать по динамике количественных и стоимостных показателей и степени их влияния на процессы в экономике и социальной сфере поселения.

Перечень программных мероприятий с содержанием и результатами их реализации рекомендуется отразить в таблице 1 приложения 3 к Порядку.

Выявление основных проблем развития создает объективную основу для системного построения целей и задач программы и позволяет распределить их по этапам реализации программы.

Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации. Для достижения целей программы, внесения изменений в нормативные правовые акты муниципальная программа может содержать приложение с планом подготовки и (или) принятия необходимых правовых актов.

5. Ресурсное обеспечение и технико-экономическое обоснование муниципальной программы, объемы и источники финансирования.

Раздел должен содержать технико-экономическое обоснование муниципальной программы и обоснование финансового обеспечения муниципальной программы, необходимого для решения задач муниципальной программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета поселения) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач муниципальной программы и описание механизмов привлечения этих средств, а также оценку социально-экономической эффективности муниципальной программы с описанием социальных, экономических и (или) экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы, общую оценку вклада муниципальной программы в социально-экономическое развитие поселения.

В данном разделе определяется объем финансирования программных мероприятий по годам реализации программы из бюджета поселения и представляется в таблице 1 приложения 3 к Порядку.

Для сведения указывается общий объем финансирования программы с указанием всех возможных источников финансирования: средства федерального бюджета, средства бюджета Самарской области, районного бюджета, бюджета поселения и внебюджетных источников.

Указываются сроки и способы выделения средств: безвозмездные субсидии, гранты, дотирование процентных ставок по кредитам коммерческих банков и др.

Значения объемов и источников финансирования с разбивкой по годам реализации указываются в таблице 2 приложения 3 к Порядку.

В соответствии с поставленными целями программы возможно софинансирование конкретных проектов за счет средств федерального бюджета в рамках перечня федеральных целевых программ исходя из защищенных по ним лимитов.

6. Механизм реализации программы.

В данном разделе отражаются: сведения о распределении объемов финансирования муниципальной программы по годам в разрезе направлений финансирования и программных мероприятий;

прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы. Раздел должен содержать сведения о количественном и качественном улучшении основных параметров в соответствующей сфере по сравнению с начальным периодом реализации муниципальной программы;

система целевых индикаторов (индикаторы достижения целей программы). Количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач муниципальной программы, по этапам и годам. Индикаторы целей программы представляются в таблице 3 приложения 3 к Порядку. Индикаторы цели оцениваются на основе статистической или ведомственной отчетности.

В данном разделе также должно быть представлено описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для полноценной реализации муниципальной программы.

Необходимо отметить базовый принцип, определяющий построение механизма реализации муниципальной программы, - принцип "баланса интересов" всех исполнителей. Выступая как субъект хозяйственных отношений, администрация поселения, обеспечивая свои интересы, одновременно создает условия для эффективного функционирования организаций, улучшения инвестиционного климата и т.п.

Реализация программы должна осуществляться на основе четкого выполнения всех программных мероприятий в соответствии с разработанной программой.

7. Организация управления муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации, оценка эффективности от реализации программы.

Общее руководство и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляет исполнитель-координатор муниципальной программы, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

К основным функциям исполнителя-координатора муниципальной программы относятся: подготовка проекта муниципальной программы, его согласование с заинтересованными структурными подразделениями администрации поселения и другими организациями независимо от форм собственности; координация исполнения программных мероприятий, включая мониторинг их реализации, оценка результативности; непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий; подготовка отчетов о реализации программы, внесение предложений администрации поселения.

В соответствии с поставленными целями и задачами ежегодно, а также по окончании каждого из этапов реализации программы должны быть представлены качественные, а также количественные результаты ее выполнения. В этом разделе должна быть приведена методика или механизм проведения оценки эффективности реализации данной программы. Под эффективностью понимается система показателей, отражающих соотношение затрат и результатов.

В качестве основных индикаторов изменения положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы поселения в результате реализации программных мероприятий могут быть, к примеру, такие показатели, как увеличение числа созданных и количество сохраненных рабочих мест в целом и в отраслевом разрезе, снижение заболеваемости, увеличение объема промышленного производства, увеличение рождаемости и другие.

Приложение 3

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

к Порядку принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

Паспорт муниципальной программы

Паспорт программы содержит краткие сведения о программе, включая ее основные параметры, по следующей форме:

Наименование программы _____
 Дата принятия решения о разработке _____
 (наименование и номер соответствующего правового акта)
 Заказчик программы _____
 Исполнитель-координатор программы _____
 Разработчик программы _____
 Исполнители программы _____
 Основные цели и задачи программы _____
 Основные целевые индикаторы _____
 Сроки и этапы реализации программы _____
 Перечень подпрограмм (при их наличии) _____
 Объемы и источники финансирования программы _____
 Организация управления и контроля за исполнением программы _____
 Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности _____

Итого по мероприятиям задачи 2	всего		
	1 год		
	2 год		
	3 год		
	...		
Всего по программе			

Таблица 2

Общий объем и источники финансирования целевой программы

(тыс. рублей, в ценах года утверждения программы)

Источники и направления финансирования/ мероприятия программы	Общий объем финансирования, предусмотренный по программе на весь период реализации	В том числе				
		первый год реализации	год	год	год	последний год реализации
Всего, в том числе: федеральный бюджет (для сведения) бюджет Самарской области (для сведения) районный бюджет (для сведения) бюджет поселения <*> внебюджетные источники (для сведения)						

<*> Подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из его возможностей.

Таблица 3

Система программных мероприятий

N п/п	Наименование мероприятия, этапы его финансирования	Объем финансирования из бюджета поселения (тыс. руб.)	Ответственный исполнитель	Ожидаемые качественные, количественные и стоимостные эффекты от мероприятия (целевые индикаторы, ед. изм.)
Цель программы				
Задача 1				
Мероприятия задачи 1				
1		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
2		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
...		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
Итого по мероприятиям задачи 1		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
Задача 2				
Мероприятия задачи 2				
1		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
2		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		
...		всего		
		1 год		
		2 год		
		3 год		
		...		

Индикаторы целей и задач программы

Наименование индикаторов целей и задач программы	Единицы измерения индикаторов	Значения индикаторов		
		на момент разработки программы	по окончании реализации программы	без программного вмешательства (после предполагаемого срока реализации программы)

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
 СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА
 МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
 САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

ОТ «30» ИЮНЯ 2015Г. № 136

О внесении изменений в решение Собрании представителей сельского поселения Краснояриха «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, Собрании представителей поселения

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрании представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от «21» июля 2011г. № 30

в приложении № 1 «Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» главу 5 «Муниципальный финансовый контроль» изложить в новой редакции:

«Глава 5. Муниципальный финансовый контроль.

Статья 23. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

К органам муниципального финансового контроля относятся:
 - контрольно-счетный орган муниципального района Челно-Вершинский на основании заключенного соглашения о передаче части полномочий;
 - Собрании представителей сельского поселения;
 - администрация сельского поселения;
 - главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
 - главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
 - главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 24. Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.»

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения Краснояриха:

Ф.А. Усманов

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРИХА муниципальный район ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «30» июня 2015г. № 135

О внесении изменений и дополнений в решение Собрания представителей «О бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов».

В соответствии с пунктом 1 подпунктом 2 статьи 35 Устава сельского поселения Краснояриха Собрание представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛО:

Внести в решение Собрания представителей сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области «О бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 29.12.2014г. № 123, от 30.01.2015г. № 124, от 16.02.2015г. № 127, от 27.05.2015г. №132 следующие изменения и дополнения:

В п.1 статьи 1 «общий объем доходов» сумму «4517,1» тыс. рублей заменить суммой «4675,3» тыс. рублей.

В п.1 статьи 1 «общий объем расходов» сумму «4773,6» тыс. рублей заменить суммой «4931,8» тыс. рублей.

Приложения 3, 4, 5, изложить в новой редакции (прилагаются). Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Собрания представителей СП Краснояриха

Ф. А. Урманов

Видовая структура расходов местного бюджета сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015г и на плановый период 2016 и 2017г годов

Table with columns: Наименование прямого получателя (направление расходов) средств, Рз, ПР, ЦСР, ВР, 2015г., 2016г., 2017г., 2015г., 2016г., 2017г. Includes categories like Administration, Social Security, Education, etc.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Table with columns: Коды классификации расходов бюджета, Наименование показателя, 2015, 2016, 2017. Includes rows for 'Общесударственные вопросы' and 'ВСЕГО ДОХОДОВ'.

Приложение № 4 к Решению Собрания представителей сельского поселения Краснояриха «О бюджете сельского поселения Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» от 30 июня 2015г. №135

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 12 6402000	15,0	15,0	20,0				
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 12 6402000 240	15,0	15,0	20,0				
Жилищное хозяйство	05 01	478,1	408,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	05 01 9900000	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 01 9902000	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01 9902000 240	70,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	05 01 9907240	408,1	408,1					
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 01 9907240 240	408,1	408,1					
Коммунальное хозяйство	05 02	223,0	223,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	05 02 9900000	223,0	223,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	05 02 9907240	223,0	223,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 02 9907240 240	223,0	223,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Благоустройство	05 03	1 421,4	1 421,4	73,5	0,0	35,9	0,0	0,0
Муниципальная программа "Благоустройство" территории с.п. Красный Строитель и в районе Чельно-Вершинский Самарской обл. на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов	05 03 6300000	1 421,4	1 421,4	73,5	0,0	35,9	0,0	0,0
Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	05 03 6307240	1 421,4	1 421,4					
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 6307240 240	1 421,4	1 421,4					
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 03 6302000	0,0	0,0	73,5	0,0	35,9	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03 6302000 240	0,0	0,0	73,5	0,0	35,9	0,0	0,0
Экологический контроль	06 01	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	06 01 9900000	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	06 01 9907821	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	06 01 9907821 540	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	07 07 9900000	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	07 07 9907821	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	07 07 9907821 540	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Культура	08 01	914,1	0,0	873,2	0,0	792,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	08 01 9900000	914,1	0,0	873,2	0,0	792,0	0,0	0,0
Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	08 01 9907821	914,1	0,0	873,2	0,0	792,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	08 01 9907821 540	914,1	0,0	873,2	0,0	792,0	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	11 01	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Непрограммные направления расходов	11 01 9900000	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11 01 9902000	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 01 9902000 240	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО	ИТОГО	6 372,0	2 661,7	3 469,0	67,8	3 354,7	67,8	67,8
Условно утвержденные расходы	9990000	0	87	173				
Всего с учетом условно утвержденных расходов		6372,0	2661,7	3556,0	67,8	3527,7	67,8	

Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год.

Код админ	Код бюджетной классификации	Наименование источника	Сумма Тис.руб
488	01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования бюджетов	563,2
488	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	0,00
488	01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	5808,8
488	01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	5808,8
488	01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств	5808,8
488	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	5808,8
488	01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	6372,0
488	01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	6372,0
488	01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	6372,0
488	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	6372,0

Приложение 8
к Решению Собрании представителей СП Красный Строитель от "26" июня 2015 г. № 122

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ СП Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015 год

Коды классификации расходов бюджета	Сумма					в том числе за счет безвозмездных поступлений
	раздел	под-раздел	целевая статья	вид расхода	Всего	
главного распределения средств бюджета	1	2	3	4	5	8
488	03	10			15,4	15,4
	03	10	6500000		15,4	15,4
	03	10	6507240		15,4	15,4
	03	10	6507240	240	15,4	15,4
488	04	09			672,0	672,0
	04	09	6200000		672,0	672,0

04	09	6202000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	672,0			
04	09	6202000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	672,0		
488	04	12		Другие вопросы в области национальной экономики	15,0		
	04	12		Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории с.п.Кр Строитель м.р.Чельно-Вершинский Самарской обл. на 2016г. плановый период 2016 и 2017 годов	15,0		
	04	12	6402000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	15,0		
	04	12	6402000	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	
488	05	03		Благоустройство	1 421,4	1 421,4	
	05	03	6307240	Муниципальная программа "Благоустройство" территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области на 2015год и плановый период 2016 и 2017 годов	1 421,4	1 421,4	
	05	03	6307240	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	1 421,4	1 421,4	
	05	03	6307240	240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 421,4	1 421,4
				ИТОГО	2 123,8	1 436,8	

Приложение № 9
к Решению Собрании представителей сельского поселения Красный Строитель от 26.06.2015г. № 122

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Красный Строитель муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области

Коды классификации расходов бюджета					Сумма					
раздел	под-раздел	целевая статья	вид расхода	Наименование показателя	2015		2016		2017	
					Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01				ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	2 222,0	450,0	1 465,5		1465,0	
01 02				Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	472,0		466,0		466	
01 02	9900000			Непрограммные направления расходов	472,0		466,0		466	
01 02	9901100			Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	472,0		466,0		466	
01 02	9901100	120		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	472,0		466,0		466	
01 04				Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	1 079,5		979,5		979	
01 04	9900000			Непрограммные направления расходов	1 079,5		979,5		979,0	
01 04	9901100			Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	1 039,5		956,5		956	
01 04	9901100	120		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	875,0		856,0		856	
01 04	9901100	240		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	110,5		74,5		74	
01 04	9901100	850		Уплата налогов, сборов и иных платежей	54,0		26,0		26	
01 04	9907821			Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	40,0		23,0		23,0	
01 04	9907821	540		Иные межбюджетные трансферты	40,0		23,0		23	
01 06				Обеспечение деятел. финанс. органа налогов и таможен органов и органов финанс. (финанс. - бюджет. инвизора)	58,7					
01 06	9900000			Непрограммные направления расходов	58,7					
01 06	9907821			Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключаемыми соглашениями	58,7					
01 06	9907821	540		Иные межбюджетные трансферты	58,7					
01 07				Обеспечение проведения выборов и референдумов	30,0					
01 07	9900000			Непрограммные направления расходов	30,0					
01 07	9902000			Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	30,0					
01 07	9902000	240		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	30,0					
01 11				Резервные фонды	40,0		20,0		20	
01 11	9900000			Непрограммные направления расходов	40,0		20,0		20	
01 11	9907990	870		Резервные средства	40,0		20,0		20	
01 13				Другие общегосударственные вопросы	542,0	450,0				
01 13	9900000			Непрограммные направления расходов	542,0	450,0	0,0			
01 13	9902000			Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	92,0	0,0				
01 13	9902000	240		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	92,0	0,0	0,0			
01 13	9907240			Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	450,0	450,0				
01 13	9907240	240		Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,0	450,0				
02				Национальная оборона	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
02 03				Мобилизационная и вневоенная подготовка	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
02 03	9900000			Непрограммные направления расходов	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
02 03	9900000	120		Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
03				НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	262,4	15,4	47,0		47	
03 09				Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	205,0				5	
03 09	9900000			Непрограммные направления расходов	205,0		5,0		5	
03 09	9907821			Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключаемыми соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	205,0		5,0		5	
03 09	9907821	540		Иные межбюджетные трансферты	5,0		5,			

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

03	10	6507240	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	15,4	15,4	0,0	0
03	10	6507240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	15,4	15,4	0,0	0
03	10	9900000	Непрограммное направления расходов	42,0		42,0	42
03	10	9902000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	42,0		42,0	42
03	10	9902000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	30,0		30,0	30
03	10	9902000	Уплата налогов, сборов и иных платежей	12,0		12,0	12
04			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	763,2	76,0	942,0	947
04	05		Сельское хозяйство и рыболовство	76,0		76,0	
04	05	9900000	Непрограммное направления расходов	76,0		76,0	
04	05	9907230	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства	76,0		76,0	
04	05	9907230	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	76,0		76,0	
04	09		Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	672,0		927,0	927
04	09	6200000	Муниципальная программа "Модернизация и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 год плановый период 2016 и 2017	672,0		927,0	927
04	09	6202000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	672,0		927,0	927
04	09	6202000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	672,0		927,0	927
04	12		Другие вопросы в области национальной экономики	15,0		15,0	20
04	12	6400000	Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории с п. Кр Строитель м.р. Челно-Вершинский Самарской обл на 2015г плановый период 2016 и 2017года	15,0		15,0	20
04	12	6402000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	15,0		15,0	20
04	12	6402000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	15,0		15,0	20
05			Жилищно-коммунальное хозяйство	2 122,5	2 052,5	73,5	35,9
05	01		Жилищное хозяйство	478,1		408,1	
05	01	9900000	Непрограммное направления расходов	478,1		408,1	
05	01	9902000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	70,0			
05	01	9902000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения госуд. (муницип.) нужд	70,0			
05	01	9907240	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	408,1		408,1	
05	01	9907240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	408,1		408,1	
05	02		Коммунальное хозяйство	223,0		223,0	
05	02	9900000	Непрограммное направления расходов	223,0		223,0	
05	02	9907240	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	223,0		223,0	
05	02	9907240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	223,0		223,0	
05	03		Благоустройство	1 421,4		1 421,1	73,5
05	03	6300000	Муниципальная программа "Благоустройство" территории сельского поселения Красный Строитель муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015 год плановый период 2016 и 2017	1 421,4		1 421,4	73,5
05	03	6307240	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения	1 421,4		1 421,4	0,0
05	03	6307240	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 421,4		1 421,4	0,0
05	03	6302000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0,0		0,0	73,5
05	03	6302000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0		0,0	73,5
06			Охрана окружающей среды	10,0			
06	01		Экологический контроль	10,0			
06	01	9900000	Непрограммное направления расходов	10,0			
06	01	9907821	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	10,0			
06	01	9907821	Иные межбюджетные трансферты	10,0			
07			Образование	5,0			
07	07		Молодежная политика и оздоровление детей	5,0			
07	07	9900000	Непрограммное направления расходов	5,0			
07	07	9907821	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	5,0			
07	07	9907821	Иные межбюджетные трансферты	5,0			
08			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	914,1		873,2	792
08	01		Культура	914,1		873,2	792
08	01	9900000	Непрограммное направления расходов	914,1		873,2	792
08	01	9907821	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений	914,1		873,2	792,0
08	01	9907821	Иные межбюджетные трансферты	914,1		873,2	792,0
11			Физическая культура и спорт	5,0			
11	01		Физическая культура и спорт	5,0			
11	01	9900000	Непрограммное направления расходов	5,0			
11	01	9902000	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5,0			
11	01	9902000	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0			
			Условно утвержденные расходы			87,0	173,0
			ИТОГО	6 372,0	2 661,7	3 556,0	678
							3 527,7

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИРЕШЕНИЕ
от 29.06.2015г. № 131

О внесении изменений в решение Собрании представителей сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, Собрании представителей поселения

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрании представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от в приложении № 1 «Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области»

главу 5 «Муниципальный финансовый контроль» изложить в новой редакции:

«Глава 5. Муниципальный финансовый контроль.

Статья 23. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

К органам муниципального финансового контроля относятся:

- контрольно-счетный орган муниципального района Челно-Вершинский на основании заключенного соглашения о передаче части полномочий;
- Собрание представителей сельского поселения;
- администрация сельского поселения;
- главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 24. Порядок осуществления муниципального финансового контроля

Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается бюджетным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Официальный вестник».

Глава сельского поселения Девлезеркино

Н.А. Саватнеев

АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2015 г. № 26

Об утверждении Порядка принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с Бюджетным кодексом РФ, администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить Порядок принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (прилагается)

2. Признать постановление администрации сельского поселения Девлезеркино «Об утверждении Порядка принятия решений, формирования и реализации долгосрочных муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области» от 10.07.2013 г. № 27 утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник»

Глава сельского поселения

Н.А. Саватнеев

Приложение к постановлению администрации сельского поселения Девлезеркино от 24 июня 2015г. № 26

Порядок принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Порядок принятия решений, формирования и реализации муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Порядок) устанавливает правила принятия решений о разработке муниципальных программ сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - муниципальная программа), их формирования и реализации.

Статья 1. Основные понятия и термины

В настоящем Порядке отдельные термины и понятия имеют следующие значения:

муниципальная программа - увязанный по задачам, ресурсам комплекс мероприятий межотраслевого характера, согласованных по содержанию, финансовому обеспечению, исполнителем и срокам исполнения, направленных на достижение целей и решение задач развития экономики и (или) социальной сферы.

подпрограмма - составная часть муниципальной программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач муниципальной программы, объединенных по одному общему признаку;

заказчик муниципальной программы - администрация сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области;

исполнитель - координатор муниципальной программы - субъект бюджетного планирования, обеспечивающий реализацию муниципальной программы и осуществляющий координацию действий исполнителей муниципальной программы;

разработчик муниципальной программы - определяемое заказчиком муниципальной программы структурное подразделение администрации поселения.

муниципальной индикатор - количественный показатель эффективности реализации муниципальной программы, отражающий степень достижения целей и задач муниципальной программы.

Статья 2. Общие положения

1. Инициаторами постановки проблем для решения программными методами могут выступать заинтересованные структурные подразделения администрации сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее - заинтересованные органы) либо Собрание представителей, любые юридические и физические лица.

2. Разработка муниципальной программы осуществляется в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Порядку.

3. Муниципальная программа утверждается правовым актом администрации сельского поселения.

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

4. В первоочередном порядке осуществляется разработка муниципальных программ, принятие которых рекомендовано федеральными и областными правовыми актами, а также в целях реализации федеральных и областных программ, действие которых распространяется на сельское поселение Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

5. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ утверждается решением Собрания представителей о бюджете сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения по соответствующей каждой муниципальной программе, муниципальной статье расходов бюджета поселения в соответствии с постановлением администрации сельского поселения, утвердившим целевую программу.

6. Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач в рамках муниципальной программы. Деление муниципальной программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабов и сложности решаемых проблем, а также необходимости рациональной организации их решения.

7. Муниципальная программа разрабатывается на срок не менее 3 лет.

8. По результатам указанной оценки администрацией поселения не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы, приостановлении или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих муниципальных программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 3. Формирование муниципальной программы

1. Формирование муниципальной программы производится разработчиком муниципальной программы в соответствии с типовым макетом муниципальной программы (приложение 2 к настоящему Порядку).

2. Администрация поселения оценивает представленный проект муниципальной программы в течение 20 рабочих дней со дня поступления проекта соответствующей программы с учетом следующих критериев на основании утвержденной концепции муниципальной программы:

- 2.1. Значимость и приоритетный характер проблемы, предлагаемой для решения программно-целевым методом.
- 2.2. Обоснованность и комплексность программных мероприятий, сроки их реализации.
- 2.3. Узвязка программных мероприятий и очередность их проведения с проектируемыми объемами финансовых ресурсов в течение всего срока реализации муниципальной программы.
- 2.4. Привлечение внебюджетных средств, средств федерального, областного, и районного бюджетов для решения задач муниципальной программы.
- 2.5. Эффективность механизма реализации муниципальной программы.
- 2.6. Социально-экономическая эффективность муниципальной программы в целом, ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы и ее влияние на социально-экономическое развитие поселения.

В ходе согласования проекта муниципальной программы устанавливается соответствие проектов муниципальных программ предъявляемым к ним требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, в случае необходимости формируются рекомендации по доработке проектов муниципальных программ.

3. Муниципальные программы утверждаются правовым актом администрации сельского поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Собрание представителей.

4. Муниципальные программы реализуются за счет средств бюджета поселения. В установленном порядке для решения задач муниципальной программы могут привлекаться внебюджетные источники, средства федерального, областного и районного бюджетов.

Статья 4. Финансирование муниципальных программ

1. При формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на основании перечня, представленных исполнителями-координаторами, уже реализуемых и вновь принятых муниципальных программ, с учетом мер по привлечению внебюджетных источников финансирования администрация поселения на основе прогнозируемых средств и возможностей бюджета поселения формирует сводный перечень муниципальных программ (до 15 сентября текущего года), принимаемый к финансированию из бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период, с указанием возможного объема финансирования мероприятий муниципальных программ в очередном финансовом году и каждом году планового периода. Сводный перечень муниципальных программ выносится администрацией на рассмотрение в Собрание представителей поселения.

2. Объемы средств бюджета поселения, направляемых на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и каждом году планового периода, подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Рассмотренный и согласованный Собранием представителей перечень программ с указанием объемов их финансирования в очередном финансовом году и каждом году планового периода оформляется отдельным приложением к решению Собрания представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период. По муниципальным программам, не обеспеченным источниками финансирования, принимается решение о приостановлении их реализации.

Статья 5. Контроль за ходом реализации муниципальной программы

1. Исполнитель-координатор организует ведение отчетности по реализации утвержденных муниципальных программ по установленным формам.

2. Исполнители-координаторы муниципальных программ направляют ежегодно (до 1 марта) в администрацию поселения доклады о ходе реализации муниципальных программ и использовании финансовых средств с приложением всех необходимых подтверждающих документов.

3. Доклады о ходе реализации муниципальных программ и использовании финансовых средств должны содержать:

- 3.1. Сведения о результатах реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год.
- 3.2. Данные о целевом использовании бюджетных средств и объемах привлеченных средств федерального, областного и районного бюджетов и внебюджетных источников.
- 3.3. Сведения о соответствии результатов фактическим затратам на реализацию муниципальных программ.

программ.

3.4. Сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении муниципальных программ.

3.5. Информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий.

3.6. Сведения о наличии объектов незавершенного строительства, объем капитальных вложений и степень готовности объекта.

3.7. Сведения о внедрении и эффективности инновационных проектов.

3.8. Оценку эффективности результатов реализации муниципальных программ.

Приложение 1
к Порядку принятия решений,
формирования и реализации муниципальных
программ сельского поселения Девлезеркино
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

Типовая схема разработки проекта и утверждения муниципальной программы						
Разработка проекта Концепции	Утверждение Концепции Принятие решения по разработке	Разработка проекта программы	Экспертиза в том числе независимыми экспертами	Рассмотрение администрацией поселения	Устранение замечаний и утверждение администрацией поселения	Рассмотрение на комиссии
Год, предшествующий принятому бюджету на очередной финансовый год и плановый период						
январь	февраль	март - апрель	май - июнь	июль	август	август
Обзор проблем. Цели и задачи на вариантной основе. Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе) - укрупненные. Источники финансирования (на вариантной основе). Предварительные объемы финансирования (на вариантной основе) - укрупнено на весь период по годам. Сроки реализации (на вариантной основе)	Утверждение целей и задач. Целевые индикаторы и показатели (на вариантной основе). Источники финансирования (на вариантной основе). Установление предельных объемов финансирования по направлениям с учетом показателей социально-экономического развития поселения (учреждений).	Формирование конкретных целей и задач. Разработка конкретных мероприятий (инвестиционные проекты, НИОКР, прочие работы). Установление конкретных целей, показателей, мероприятий и ресурсов. Расчеты использования средств, выделяемых на разработку программы. Разработка и обоснование ресурсного обеспечения. Организация контроля и	Оценка целевых индикаторов и показателей. Оценка мероприятий программы. Оценка ресурсного обеспечения. Согласование перечня мероприятий и ресурсов. Система программных мероприятий.	Цели и задачи. Целевые индикаторы и показатели. Сроки реализации программы. Объемы финансирования из бюджета поселения по направлениям, годам и конкретные мероприятия. Система программных мероприятий.	Правовой акт главы поселения об утверждении программы.	Определение объема финансирования из бюджета поселения на очередной финансовый год.

Приложение 2
к Порядку принятия решений,
формирования и реализации муниципальных
программ сельского поселения Девлезеркино
муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

ТИПОВОЙ МАКЕТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Общие положения

Типовой макет муниципальной программы (далее – муниципальная программа) обеспечит методологическое единство программ, согласование их со стратегией социально-экономического развития сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и эффективность использования финансовых средств.

Основной целью программы является решение ключевых социально-экономических проблем межотраслевого характера сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области и повышение на этой основе уровня жизни и обеспечения занятости населения, развития производственного, трудового и интеллектуального потенциала.

Решение проблем поселения основывается на использовании программно-целевого метода с учетом основных направлений стратегии социально-экономического развития сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области, прогнозов социально-экономического развития сельского поселения Озерки муниципального района Челно-Вершинский Самарской области.

Структура муниципальной программы

Типовой макет муниципальной программы включает в себя следующие разделы:

I. Паспорт муниципальной программы (приложение 3 к Порядку).

II. Основное содержание:

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

Раздел должен содержать развернутую постановку проблем, анализ причин их возникновения, обоснование их связи с приоритетами социально-экономического развития сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский, Самарской области обоснование необходимости решения проблем программно-целевым методом и анализ различных вариантов этого решения, а также описание основных рисков, связанных с программно-целевым методом решения проблем.

Необходимо рассмотреть и дать оценку действующим формам и методам управления со стороны органов местного самоуправления на состояние развития и основные рассматриваемые межотраслевые проблемы.

2. Цели и задачи программы.

Раздел должен содержать развернутые формулировки целей и соответствующих этим целям задач. Требования, предъявляемые к целям муниципальной программы:

специфичность (цели должны соответствовать компетенции исполнителей муниципальной программы);

достижимость (цели должны быть потенциально достижимы);

измеримость (должна существовать возможность проверки достижения целей);

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

привязка к временному графику (должны быть установлены срок достижения цели, а при необходимости этапы реализации муниципальной программы с определением соответствующих целей).

Раздел должен содержать обоснование необходимости решения поставленных задач для достижения сформулированных целей программы. Показателем правильности формулировки задач является возможность разработки конкретных мероприятий по их решению. Достижение цели (целей) программы должно означать решение проблемы к концу реализации программы или достижение конкретного этапа решения проблемы.

Формируемые в данном разделе цели и задачи программы должны соответствовать основным направлениям стратегии социально-экономического развития, прогнозам документам администрации поселения.

Основные направления муниципальной программы должны быть ориентированы на долгосрочный период и направлены на улучшение положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы поселения.

3. Сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Реализацию муниципальной программы целесообразно осуществлять поэтапно, при этом этапы реализации программы должны определяться сложившимися условиями в отрасли экономики и (или) социальной сферы, поставленными целями и задачами, характером выполнения мероприятий муниципальной программы.

Необходимость разделения сроков реализации муниципальной программы на этапы определяет разработчиком.

4. Система программных мероприятий.

Система программных мероприятий является совокупностью конкретных инвестиционных проектов и некоммерческих (социальных, экологических, других) мероприятий, выполнение которых обеспечивает осуществление муниципальной программы в целом.

Все программные мероприятия должны быть сгруппированы в соответствии с целями и задачами программы с указанием сроков и результатов их реализации, исполнителей, объемов финансирования по годам.

Каждое мероприятие должно характеризоваться: конкретным планом действий по решению поставленной задачи и достижению заданной цели, планируемому физическому производству (для инвестиционных проектов), объемом и источниками финансирования, показателями эффективности, результатами от реализации мероприятий и т.д.

Эффективность реализации мероприятий следует оценивать по динамике количественных и стоимостных показателей и степени их влияния на процессы в экономике и социальной сфере поселения.

Перечень программных мероприятий с содержанием и результатами их реализации рекомендуется отразить в таблице 1 приложения 3 к Порядку.

Выявление основных проблем развития создает объективную основу для системного построения целей и задач программы и позволяет распределить их по этапам реализации программы.

Программные мероприятия должны предусматривать комплекс мер по предотвращению негативных последствий, которые могут возникнуть при их реализации. Для достижения целей программы, внесения изменений в нормативные правовые акты муниципальная программа может содержать приложение с планом подготовки и (или) принятия необходимых правовых актов.

5. Ресурсное обеспечение и технико-экономическое обоснование муниципальной программы, объемы и источники финансирования.

Раздел должен содержать технико-экономическое обоснование муниципальной программы и обоснование финансового обеспечения муниципальной программы, необходимого для решения задач муниципальной программы, обоснование возможности привлечения (помимо средств бюджета поселения) внебюджетных средств и средств иных бюджетов для решения задач муниципальной программы и описание механизмов привлечения этих средств, а также оценку социально-экономической эффективности муниципальной программы с описанием социальных, экономических и (или) экологических последствий, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы, общую оценку вклада муниципальной программы в социально-экономическое развитие поселения.

В данном разделе определяется объем финансирования программных мероприятий по годам реализации программы из бюджета поселения и представляется в таблице 1 приложения 3 к Порядку.

Для сведения указывается общий объем финансирования программы с указанием всех возможных источников финансирования: средства федерального бюджета, средства бюджета Самарской области, районного бюджета, бюджета поселения и внебюджетных источников.

Указываются сроки и способы выделения средств: безвозмездные субсидии, гарантии, дотирование процентных ставок по кредитам коммерческих банков и др.

Значения объемов и источников финансирования с разбивкой по годам реализации указываются в таблице 2 приложения 3 к Порядку.

В соответствии с поставленными целями программы возможно софинансирование конкретных проектов за счет средств федерального бюджета в рамках перечня федеральных целевых программ исходя из защищенных по ним лимитов.

6. Механизм реализации программы.

В данном разделе отражаются:

- сведения о распределении объемов финансирования муниципальной программы по годам в разрезе направлений финансирования и программных мероприятий;

- прогноз ожидаемых результатов реализации муниципальной программы. Раздел должен содержать сведения о количественном и качественном улучшении основных параметров в соответствующей сфере по сравнению с начальным периодом реализации муниципальной программы;

- система целевых индикаторов (индикаторы достижения целей программы). Количественные показатели, отражающие степень достижения целей и задач муниципальной программы, по этапам и годам. Индикаторы целей программы представляются в таблице 3 приложения 3 к Порядку. Индикаторы цели оцениваются на основе статистической или ведомственной отчетности.

В данном разделе также должно быть представлено описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для полноценной реализации муниципальной программы.

Необходимо отметить базовый принцип, определяющий построение механизма реализации муниципальной программы, - принцип "баланса интересов" всех исполнителей. Выступая как субъект хозяйственных отношений, администрация поселения, обеспечивая свои интересы, одновременно создает условия для эффективного функционирования организаций, улучшения инвестиционного климата и т.п.

Реализация программы должна осуществляться на основе четкого выполнения всех программных мероприятий в соответствии с разработанной программой.

7. Организация управления муниципальной программой и контроль за ходом ее реализации, оценка эффективности от реализации программы.

Общее руководство и контроль за ходом реализации муниципальной программы осуществляет исполнитель-координатор муниципальной программы, который определяет формы и методы управления ее реализацией.

К основным функциям исполнителя-координатора муниципальной программы относятся: подготовка проекта муниципальной программы, его согласование с заинтересованными структурными подразделениями администрации поселения и другими организациями независимо от форм собственности; координация исполнения программных мероприятий, включая мониторинг их реализации, оценка результативности; непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий; подготовка отчетов о реализации программы, внесение предложений администрации поселения.

В соответствии с поставленными целями и задачами ежегодно, а также по окончании каждого из этапов реализации программы должны быть представлены качественные, а также количественные результаты ее выполнения. В этом разделе должна быть приведена методика или механизм проведения оценки эффективности реализации данной программы. Под эффективностью понимается система показателей, отражающих соотношение затрат и результатов.

В качестве основных индикаторов изменения положения в отрасли экономики и (или) социальной сферы поселения в результате реализации программных мероприятий могут быть, к примеру, такие показатели, как увеличение числа созданных и количество сохраненных рабочих мест в целом и в отраслевом разрезе, снижение заболеваемости, увеличение объема промышленного производства, увеличение рождаемости и другие.

Приложение 3
к Порядку принятия решений,
формирования и реализации
муниципальных
программ

сельского поселения Девлезеркино

муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

Паспорт муниципальной программы

Паспорт программы содержит краткие сведения о программе, включая ее основные параметры, по следующей форме:

Наименование программы	_____		
Дата принятия решения о разработке	_____		
(наименование и номер соответствующего правового акта)	_____		
Заказчик программы	_____		
Исполнитель-координатор программы	_____		
Разработчик программы	_____		
Исполнители программы	_____		
Основные цели и задачи программы	_____		
Основные целевые индикаторы	_____		
Сроки и этапы реализации программы	_____		
Перечень подпрограмм (при их наличии)	_____		
Объемы и источники финансирования программы	_____		
Организация управления и контроля за исполнением программы	_____		
Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели социально-экономической эффективности	_____		

Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия, этапы его финансирования	Объем финансирования из бюджета поселения (тыс. руб.)	Ответственный исполнитель	Ожидаемые качественные, количественные и стоимостные эффекты от мероприятия (целевые индикаторы, ед. изм.)
Цель программы				
Задача 1				
Мероприятия задачи 1				
1		всего 1 год 2 год 3 год ...		
2		всего 1 год 2 год 3 год ...		
...		всего 1 год 2 год 3 год ...		
Итого по мероприятиям задачи 1		всего 1 год 2 год 3 год ...		

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Общий объем и источники финансирования целевой программы

(тыс. рублей, в ценах года утверждения программы)

Источники и направления финансирования/ мероприятия программы	Общий объем финансирования, предусмотренный по программе на весь период реализации	В том числе				
		первый год реализации	год	год	год	последний год реализации
Всего, в том числе: федеральный бюджет (для сведения) бюджет Самарской области (для сведения) районный бюджет (для сведения) бюджет поселения <*> внебюджетные источники (для сведения)						

<*> Подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период исходя из его возможности.

Таблица 3

Индикаторы целей и задач программы

Наименование индикаторов целей и задач программы	Единицы измерения индикаторов	Значения индикаторов		
		на момент разработки программы	по окончании реализации программы	без программного вмешательства (после предполагаемого срока реализации)

СОБРАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕВЛЕЗЕРКИНО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛНО-ВЕРШНИНСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ с. Девлезеркино

от 23.06.2015г. №130-10
О внесении изменений и дополнений в решение Собрании представителей «О бюджете сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский на 2015год и на плановый период 2016 и 2017 годов»

Рассмотрев представленные изменения в бюджет сельского поселения Девлезеркино Собрании представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области

РЕШИЛИ:

Внести в решение Собрании представителей сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский «О бюджете сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский на 2015 год и на плановый 2016 и 2017 годов» от 29.12.2014г. № 116, от 28.01.2015г. №118, от 16.02.2015г. №121 следующие изменения и дополнения:

В пункте 1 статье 1
- «Общий объем доходов» сумму 4157,6 тыс.руб. заменить суммой 4203,1 тыс.руб.;
- «Общий объем расходов» сумму 4242,8 тыс.руб. заменить суммой 4288,3 тыс.руб.;

2. Приложения № 3,4,5 изложить в новой редакции (прилагается)

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Официальный вестник».

Глава поселения
Н.А.Саватнеев

Всесторонняя структура расходов местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов											
Код	Наименование главного расхода районного бюджета, разряда, подразряда, целевой статьи и вида расходов	Рз	ПР	НСР	ВР	2015		2016		2017	
						Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений	Всего	в том числе за счет безвозмездных поступлений
485	Административные расходы сельского поселения. Деятельность по функционированию высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			370,0	0,0	300,0	0,0	300,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					01 04 9900000	270,0	0,0	300,0	0,0	300,0
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления					01 02 9901100	370,0	0,0	300,0	0,0	300,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов					01 02 9901100 120	370,0	0,0	300,0	0,0	300,0
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций					01 04	782,9	0,0	618,2	0,0	616,6
	Непрограммные направления расходов					01 04 9900000	782,9	0,0	618,2	0,0	616,6
	Расходы на обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления					01 04 9901100	742,9	0,0	595,2	0,0	593,6
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов					01 04 9901100 120	694,5	0,0	545,0	0,0	543,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					01 04 9901200 240	43,6	0,0	45,0	0,0	45,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей					01 04 9901100 850	4,8	0,0	5,2	0,0	5,2
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений					01 04 9907821	40,0	0,0	23,0	0,0	23,0
	Иные межбюджетные трансферты					01 04 9907821 540	40,0	0,0	23,0	0,0	23,0
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора					01 06	31,5	0,0		0,0	
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений					01 06 9907821	31,5	0,0		0,0	
	Иные межбюджетные трансферты					01 06 9907821 540	31,5	0,0		0,0	
	Обеспечение проведения выборов и референдумов					01 07	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					01 07 9900000	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					01 07 9907240	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					01 07 9907240 240	30,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Резервные фонды					01 11	20,0	0,0	20,0	0,0	20,0
	Непрограммные направления расходов					01 11 9900000	20,0	0,0	20,0	0,0	20,0
	Резервный фонд местной администрации					01 11 9907990	20,0	0,0	20,0	0,0	20,0
	Резервные средства					01 11 9907990 870	20,0	0,0	20,0	0,0	20,0
	Другие общегосударственные вопросы					01 13	317,4	201,0	8,2	0,0	10,0
	Непрограммные направления расходов					01 13 9900000	317,4	201,0	8,2	0,0	10,0
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд					01 13 9902000	116,4	0,0	8,2	0,0	10,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					01 13 9902000 240	101,0	0,0	8,2	0,0	10,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей					01 13 9902000 850	15,4	0,0	0,0	0,0	0,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					01 13 9907240	201,0	201,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					01 13 9907240 240	201,0	201,0	0,0	0,0	0,0
	Мобилизационная и пилотажная подготовка					02 03	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
	Непрограммные направления расходов					02 03 9900000	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
	Субвенции на осуществление первоначального воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты					02 03 9905118	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
	Расходы на выплаты персоналу государственных(муниципальных) органов					02 03 9905118 120	67,8	67,8	67,8	67,8	67,8
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона					03 09	25,0	20,0	5,0	0,0	5,0
	Непрограммные направления расходов					03 09 9900000	25,0	20,0	5,0	0,0	5,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					03 09 9907240	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					03 09 9907240 240	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений					03 09 9907821	5,0	0,0	5,0	0,0	5,0
	Иные межбюджетные трансферты					03 09 9907821 540	5,0	0,0	5,0	0,0	5,0
	Пожарная безопасность					03 10	40,0	40,0	0,0	0,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					03 10 9900000	40,0	40,0	0,0	0,0	0,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					03 10 9907240	40,0	40,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					03 10 9907240 240	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)					03 10 9907240 630	30,0	30,0	0,0	0,0	0,0
	Другие вопросы в области безопасности и правопорядочной деятельности					03 14	38,2	0,0	25,0	0,0	25,0
	Непрограммные направления расходов					03 14 9900000	38,2	0,0	25,0	0,0	25,0
	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, некоммерческим организациям и иным юридическим лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность					03 14 9906000	38,2	0,0	25,0	0,0	25,0
	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)					03 14 9906000 630	38,2	0,0	25,0	0,0	25,0
	Сельское хозяйство и рыболовство					04 05	235,0	235,0	0,0	0,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					04 05 9900000	235,0	235,0	0,0	0,0	0,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на развитие сельского хозяйства					04 05 9907230	235,0	235,0	0,0	0,0	0,0
	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам					04 05 9907230 810	235,0	235,0	0,0	0,0	0,0
	Дорожное хозяйство					04 09	740,0	140,0	890,3	0,0	890,3
	Муниципальная программа "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы"					04 09 7100000	740,0	140,0	890,3	0,0	890,3
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд					04 09 7102000	600,0	0,0	890,3	0,0	890,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					04 09 7102000 240	600,0	0,0	890,3	0,0	890,3
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					04 09 7107240	140,0	140,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					04 09 7107240 240	140,0	140,0	0,0	0,0	0,0
	Другие вопросы в области национальной экономики					04 12	15,0	15,0	15,0	0,0	20,0
	Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы"					04 12 7300000	15,0	15,0	15,0	0,0	20,0
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд					04 12 7302000	0,0	0,0	15,0	0,0	20,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					04 12 7302000 240	0,0	0,0	15,0	0,0	20,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					04 12 7307240	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					04 12 7307240 240	15,0	15,0	0,0	0,0	0,0
	Коммунальное хозяйство					05 02	150,8	150,8	0,0	0,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					05 02 9900000	150,8	150,8	0,0	0,0	0,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					05 02 9907240	150,8	150,8	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					05 02 9907240 240	150,8	150,8	0,0	0,0	0,0
	Благоустройство					05 03	696,6	686,6	119,0	0,0	119,0
	Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Девлезеркино муниципального района Челно-Вершинский Самарской области на 2015-2017 годы"					05 03 7200000	696,6	686,6	119,0	0,0	119,0
	Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд					05 03 7202000	10,0	0,0	119,0	0,0	119,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					05 03 7202000 240	10,0	0,0	119,0	0,0	119,0
	Расходы местного бюджета за счет стимулирующих субсидий, направленные на решение вопросов местного значения					05 03 7207240	686,6	686,6	0,0	0,0	0,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд					05 03 7207240 240	686,6	686,6	0,0	0,0	0,0
	Экологический контроль					06 01	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Непрограммные направления расходов					06 01 9900000	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Межбюджетные трансферты, предоставляемые в бюджеты муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями о передаче органам местного самоуправления муниципального района полномочий органов местного самоуправления поселений					06 01 9907821	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Иные межбюджетные трансферты					06 01 9907821 540	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Молодежная политика и оздоровление детей					07 07	5,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ОФИЦИАЛЬНОЕ ОПУБЛИКОВАНИЕ

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Межбюджетные трансферты', 'Культура', and 'ИТОГО'.

Table with columns for budget items, codes, and amounts. Includes categories like 'Другие вопросы в области национальной безопасности', 'Иные межбюджетные трансферты', and 'ИТОГО'.

Приложение № 4 к Решению Соборной представителей сельского поселения Девятерино от 23 июня 2015г. № 130

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Large table showing budget distribution by department, program, and year (2015, 2016, 2017). Includes sub-sections like 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ' and 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ'.

Приложение № 4 к Решению Соборной представителей сельского поселения Девятерино от 23 июня 2015г. № 130

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограмным направлениям деятельности), группам (подгруппам) видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов

Table showing budget distribution by department, program, and year (2015, 2016, 2017). Includes sub-sections like 'Иные межбюджетные трансферты', 'КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ', and 'ИТОГО'.

Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета на 2015 год

Table showing sources of internal financing of the local budget deficit for 2015, including codes and amounts.

УЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области. СОУЧРЕДИТЕЛЬ: Администрация сельских поселений муниципального района Чельно-Вершинский Самарской области.

Электронная версия газеты размещена на официальном сайте района: www.чельно-вершины.рф

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК. Выходит по пятницам. Тираж 999 экз.